

Đà Nẵng, ngày tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH
Về việc khảo sát chất lượng học sinh khối 12 lần 1 năm học 2021 - 2022

Thực hiện kế hoạch năm học 2021 - 2022 của trường trung học phổ thông (THPT) Phan Thành Tài. Trường THPT Phan Thành Tài xây dựng kế hoạch khảo sát chất lượng học sinh khối 12 lần 1 năm học 2021 - 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cho học sinh khối 12 tiếp xúc nhiều với các đề thi và hình thức thi tốt nghiệp THPT năm 2022.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm túc theo quy định của kiểm tra thi cử của Bộ, của ngành;
- 100% học sinh khối 12 bắt buộc phải tham gia.

II. NỘI DUNG THI, MÔN THI VÀ THỜI GIAN THI

1. Nội dung thi

Nội dung thi nằm trong chương trình cấp trung học phổ thông, chủ yếu là chương trình khối 12. Thực hiện theo Công văn số 2613/BGDĐT-GDTrH ngày 23/6/2021 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm học 2020-2022; Công văn số 2649/SGDĐT-GDTrH ngày 09/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 để triển khai thực hiện.

2. Hình thức thi, đề thi, thời gian làm bài

- Đề thi bài thi Ngữ văn theo hình thức tự luận (thi trực tiếp) có phần Đọc hiểu và phần Làm văn. Học sinh làm bài trên giấy thi theo mẫu giấy thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021;

- Các bài thi Toán, Ngoại ngữ, KHTN, KHXH thi theo hình thức trắc nghiệm trực tuyến. Mỗi học sinh trong cùng phòng thi có mã đề thi riêng;

- Đề thi của mỗi môn thành phần của bài thi KHTN, KHXH có 40 câu hỏi trắc nghiệm; đề thi của môn Toán, Ngoại ngữ có 50 câu hỏi trắc nghiệm. Mỗi câu hỏi trắc nghiệm có 4 phương án trả lời với duy nhất 1 phương án trả lời đúng;

Bài thi các môn độc lập (Toán, Anh văn) và bài thi thành phần của môn tổ hợp (Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, GD&ĐT) được xáo thành các mã đề khác nhau.

- Thời gian làm bài dành cho mỗi môn thành phần của các bài thi tổ hợp KHTN, KHXH: 50 phút. Bài thi Ngữ văn: 120 phút. Bài thi Toán: 90 phút. Bài thi Ngoại ngữ: 60 phút;

- Thời gian tạo đề trên Teams giáo viên ra đề hoàn thành trước ngày 18/3/2022 đối với bài thi môn Toán và bài thi môn tiếng Anh; trước ngày 25/3/2022 đối với các môn của bài thi KHXH và KHTN.

Môn Ngữ văn nộp đề (đủ số lượng đề thi cho học sinh khối 12) và đáp án cho thầy Quang: **28/3/2022**

- Nhà trường tổ chức sắp xếp số báo danh, phòng thi môn thi trực tiếp.

3. Lịch thi

<i>Buổi</i>	<i>Môn thi</i>		<i>Thời gian làm bài</i>	<i>Thời gian phát đề</i>	<i>Thời gian bắt đầu làm bài</i>	<i>Hết giờ làm bài</i>
Sáng CN 20/3/2022	Toán (<i>Thi trực tuyến</i>)		90 phút	07 giờ 25	07 giờ 30	09 giờ 00
	Tiếng Anh (<i>Thi trực tuyến</i>)		60 phút	9 giờ 40	9 giờ 45	10 giờ 45
Sáng 24/3/2022	Ngữ văn (<i>Thi trực tiếp</i>)		120 phút	8 giờ 55	09 giờ 00	11 giờ 00
Sáng 27/3/2022	KHTN (<i>Thi trực tuyến</i>)	Vật lí	50 phút	07 giờ 25	07 giờ 30	08 giờ 20
		Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35	09 giờ 25
		Sinh học	50 phút	09 giờ 35	09 giờ 40	10 giờ 30
	KHXH (<i>Thi trực tuyến</i>)	Lịch sử	50 phút	07 giờ 25	07 giờ 30	08 giờ 20
		Địa lí	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35	09 giờ 25
		GDCD	50 phút	09 giờ 35	09 giờ 40	10 giờ 30

II. PHÂN CÔNG CHẤM THI, PHÒNG THI, COI THI, QUY TRÌNH THI

1. Chấm thi:

- Tổ trưởng chuyên môn phân công giáo viên trong Ban chấm bài thi (Chấm theo phòng), thực hiện theo điểm g của mục 3. Bên dưới, hoàn thành điểm nộp cho thầy Quang trong ngày 29/3/2022.

2. Phân Công coi thi, phòng thi (*có lịch riêng*)

3. Một số quy định trong quy trình tổ chức khảo sát học sinh khối 12

a) Hiệu trưởng đơn vị phải ban hành các quyết định thành lập Ban coi thi, Ban chấm thi tự luận và trắc nghiệm. Trước mỗi buổi thi, họp Ban coi thi; quán triệt Nội

quy thí sinh theo Thông tư 15/2020 và thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021; phổ biến quy trình coi thi, lập biên bản xác nhận tình trạng niêm phong của các bì đựng đề, phân công công việc cho từng thành viên của ban coi thi, ...

b) Lưu ý: *không cử cán bộ, giáo viên có con, em ruột tham dự kì thi tham gia việc phân chia đề hoặc tiếp xúc với đề trước thời gian làm bài.* Trong suốt thời gian thi (từ khi mở đề đến khi kết thúc giờ làm bài), chỉ có người phụ trách thi trong buổi đó được sử dụng điện thoại di động để liên lạc với Hiệu trưởng khi cần thiết; tất cả các thành viên khác không được sử dụng điện thoại di động.

d) Về việc thu bài, giao bài cho Ban chấm (đối với môn Ngữ văn)

- Bài thi môn Ngữ văn: xếp theo thứ tự SBD, phòng thi, không lồng bài vào nhau;

- Khi bàn giao bài cho các tổ chấm phải có biên bản đầy đủ.

e) Trong quá trình thi, người chịu trách nhiệm chính việc kiểm tra nếu có phát hiện sai sót của đề hoặc hướng dẫn chấm thi thực hiện:

- Đánh giá ngay mức độ sai sót, báo cáo nhanh cho Hiệu trưởng để xin ý kiến giải quyết;

- Không tự ý giải quyết, điều chỉnh đề và hướng dẫn chấm khi chưa được thống nhất;

- Bảo mật thông tin, không được đưa thông tin sai sót lên các mạng xã hội, không cung cấp thông tin sai lệch cho báo chí và người khác. Hiệu trưởng là người chịu trách nhiệm phát ngôn của đơn vị mình.

g) Về việc chấm thi: Hiệu trưởng thành lập Ban chấm thi đảm bảo việc phân công chấm thi hợp lý, đúng quy định và bảo mật tuyệt đối.

h) Việc xử lý các cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh,... vi phạm các quy định về thi khảo sát chất lượng được thực hiện theo quy chế thi trung học phổ thông quốc gia hiện hành.

III. TỔ CHỨC ĐĂNG KÝ, NỘP LỆ PHÍ

1. Đăng kí thi

- Bắt buộc học sinh khối 12 phải thi 100%.

- Học sinh chỉ đăng kí thi bài thi Khoa học tự nhiên hoặc bài thi Khoa học xã hội (không được đăng ký cả 2 bài thi).

2. Lệ Phí Thi

Trường chi trả từ nguồn ngân sách chi thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các Phó Hiệu trưởng, TTCM, GVCN, các giáo viên bộ môn có nhiệm vụ tổ chức đăng kí, chấm bài, hoàn thành điểm đúng quy định và phổ biến kế hoạch thi khảo sát chất lượng học sinh khối 12 năm học 2021 - 2022 cho học sinh biết để thực hiện;

- GVCN, giáo viên bộ môn chịu trách nhiệm hướng dẫn học sinh cách làm bài trên phiếu trả lời trắc nghiệm theo quy định của Bộ GD&ĐT;

- Ông Lê Kim Quang, Ông Nguyễn Công Phúc: chuẩn bị danh sách phòng thi (mỗi học sinh có một số báo danh duy nhất). Số báo danh của học sinh gồm 8 chữ số: mã của Điểm thi có 2 chữ số và 06 chữ số tiếp theo được đánh tăng dần, liên tục từ **04000001** đến hết số học sinh của Điểm thi, đảm bảo không có học sinh trùng số báo danh). Tạo phòng thi các môn KHTN, KHXH trên teams. Phân công coi thi, nhận đề, giấy thi từ sở theo mẫu quy định của Bộ, nộp điểm các bài thi cho ông Lê Kim Quang ngày 29/3/2022.

Trên đây là kế hoạch thi khảo sát chất lượng học sinh khối 12 lần 1 năm học 2021 - 2022, yêu cầu toàn thể CBGVNV triển khai thực hiện đúng quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có gì không rõ phải phản ánh trực tiếp với BGH để giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Thông báo cơ quan;
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

**TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
PHAN THÀNH TÀI**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày tháng 6 năm 2020

**DỰ TRÙ KINH PHÍ TỔ CHỨC KÌ THI KHẢO SÁT HỌC SINH 12
NĂM HỌC 2019 - 2020**

Kính gửi: Ông Hiệu trưởng trường THPT Phan Thành Tài

Thực hiện theo Công văn số 1365/SGDĐT-GDTrH ngày 02 tháng 6 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng về việc hướng dẫn tổ chức dạy học và ôn thi tốt nghiệp THPT năm học 2019 - 2020.

Thực hiện Quyết định 2767/QĐ-UBND ngày 18 tháng 5 năm 2015 của Ủy ban Nhân dân thành phố Đà Nẵng về việc Quy định mức chi tổ chức các kỳ thi.

Thực hiện Kế hoạch số 73/KH-THPTPTT ngày 16 tháng 6 năm 2020 của trường THPT Phan Thành Tài về kế hoạch tổ chức khảo sát chất lượng học sinh khối 12 năm học 2019-2020.

Để phục vụ cho kì thi đề nghị:

Tiền photo đề thi, phiếu trả lời trắc nghiệm: 10.650 tờ X 280đ = 2.982.000đ

(Bằng chữ: Hai triệu chín trăm tám mươi hai nghìn đồng y)

HIỆU TRƯỞNG

BP PHỤ TRÁCH

KẾ TOÁN

NGƯỜI DỰ TRÙ

Lê Kim Quang Nguyễn Thị Hậu Phương Nguyễn Công Phúc

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
PHAN THÀNH TÀI

Số: /QĐ-THPTPTT

Đà Nẵng, ngày tháng 6 năm 2020

**DỰ TRÙ KINH PHÍ TỔ CHỨC KÌ THI KHẢO SÁT HỌC SINH 12
NĂM HỌC 2019 - 2020**

Kính gửi: Ông Hiệu trưởng trường THPT Phan Thành Tài

Thực hiện theo Công văn số 1365/SGDDĐT-GDTrH ngày 02 tháng 6 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng về việc hướng dẫn tổ chức dạy học và ôn thi tốt nghiệp THPT năm học 2019 - 2020.

Thực hiện Quyết định 2767/QĐ-UBND ngày 18 tháng 5 năm 2015 của Ủy ban Nhân dân thành phố Đà Nẵng về việc Quy định mức chi tổ chức các kỳ thi.

Thực hiện Kế hoạch số 73/KH-THPTPTT ngày 16 tháng 6 năm 2020 của trường THPT Phan Thành Tài về kế hoạch tổ chức kì thi khảo sát chất lượng học sinh khối 12 năm học 2019 - 2020.

Để phục vụ cho kì thi đề nghị:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Kinh phí Ban coi thi 94 người (01 buổi) | : 9.400.000đ |
| 2. Kinh phí Ban chấm thi | : 5.054.000đ |
| 3. Chuẩn bị giấy thi 3.000đ/1 HS (mỗi học sinh 2,5 tờ tự luận và 3,5 tờ trắc nghiệm) | : 1.314.000đ |
| 4. Tiền photo đề thi (4.000đ/1 HS) | : 1.752.000đ |

Tổng cộng: : 17.646.000đ

(Bằng chữ: Mười bảy triệu sáu trăm bốn mươi sáu nghìn đồng y)

HIỆU TRƯỞNG BP PHỤ TRÁCH KẾ TOÁN NGƯỜI DỰ TRÙ

Lê Kim Quang Nguyễn Thị Hậu Phương Nguyễn Công Phúc