

Số: /KH-THPTPTT

Đà Nẵng, ngày tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH
Về việc tập trung học sinh và khai giảng năm học 2024 - 2025

Thực hiện Công văn số 2375/SGDĐT-GDTrH&GDT ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng về Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2024 - 2025. Trường THPT Phan Thành Tài xây dựng kế hoạch tập trung học sinh và tổ chức Lễ Khai giảng năm học mới 2024 - 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thông qua tổ chức Lễ khai giảng, giúp cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhận thức sâu sắc về vai trò, nhiệm vụ của nhà trường trong sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo;
- Đẩy mạnh phong trào thi đua “*Dạy tốt, học tốt*” và tiếp tục đẩy mạnh việc “*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*”;
- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi giúp cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tích cực, nỗ lực cố gắng hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2024 - 2025.

II. TỰU TRƯỜNG VÀ LAO ĐỘNG, CHUẨN BỊ NĂM HỌC MỚI

1. Lao động

Ngày 28/8/2024 (kế hoạch, phân công riêng)

2. Tập trung học sinh

Ngày 29/8/2024 tại phòng học

- + Ca sáng: 8 giờ 00’
- + Ca chiều: 15 giờ 00’
- + Nội dung: (*đính kèm*).

III. KHAI GIẢNG CHÍNH THỨC

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Lễ khai giảng năm học mới 2024-2025 và “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường” được tổ chức thống nhất trên toàn thành phố vào lúc 7 giờ 15 phút, ngày 05/9/2024 (thứ Năm) và kết thúc trước 8 giờ 00 (tối đa 45 phút).

- Địa điểm: Sân trường.

2. Thành phần

Đại biểu khách mời, toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường (Trang phục CBGVNV: nam áo sơ mi, quần tây + Caravat có thể mặc vest; nữ áo dài, quần dài như đi dạy; trang phục học sinh như đi học).

3. Nội dung

- a) Ôn định tổ chức/văn nghệ (BTC)
- b) Đón học sinh đầu cấp (BTC)
- c) Chào cờ, hát Quốc ca (tất cả đại biểu, viên chức, người lao động và học sinh dự Lễ chào cờ hát Quốc ca) (BTC)
- d) Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu (BTC)
- e) Đọc thư của Chủ tịch Nước gửi cán bộ, giáo viên, học sinh nhân ngày khai giảng năm học mới ông: Ngô Mạnh Hùng.
- g) Phát biểu chào mừng năm học mới của ông Lê Đức Hà - Hiệu trưởng nhà trường.
- h) Đánh trống khai trường: 1 hồi 3 tiếng. Ông Lê Đức Hà.

4. Phân công nhiệm vụ

a) Ban Giám hiệu:

- Hiệu trưởng: Chỉ đạo chung, Giấy mời đại diện Sở Giáo dục và Đào tạo; Đại diện lãnh đạo 3 xã Hòa Châu, Hòa Tiến, Hòa Phước; Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2023-2024; Phụ huynh 03 học sinh có điểm cao nhất, nhì, ba đỗ vào lớp 10 năm học 2024-2025. Chuẩn bị bài phát biểu khai giảng năm học mới.
- Phó Hiệu trưởng: ông Lê Kim Quang: Lập kế hoạch Khai giảng phân công nhiệm vụ; phân công các lớp lao động và phân công lớp trực chuẩn bị cho khai giảng và thu dọn sau khai giảng, phân công bảo vệ trực giữ xe theo ca học sáng và chiều 2 vị trí khác nhau; chạy khẩu hiệu trước cổng trường.

Khẩu hiệu cổng trường:

Chào mừng ngày khai giảng năm học 2024 - 2025

và Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường

- Phó Hiệu trưởng: ông Ngô Mạnh Hùng: phụ trách công tác chuẩn bị; chỉ đạo bộ phận phụ trách chuẩn bị CSVC để Khai giảng.
- b) Đoàn trường
- Bà Hồ Quỳnh Như: dẫn chương trình; chỉ đạo chuẩn bị các tiết mục văn nghệ.
- Ông Nguyễn Minh Hoàng:

+ In phong lễ Khai giảng

Maket:

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG PHAN THÀNH TÀI

LỄ KHAI GIẢNG

NĂM HỌC 2024 – 2025

Đà Nẵng, ngày 05 tháng 9 năm 2024

+ Sắp xếp sơ đồ vị trí, ổn định tổ chức và theo dõi nền nếp trong buổi khai giảng chính thức, duyệt các tiết mục văn nghệ;

+ Điểm danh các lớp, điều khiển khai giảng, phân công quản lý trật tự kỷ luật học sinh trong buổi khai giảng.

+ Phân công lớp trực chuẩn bị cho khai giảng và thu dọn sau khai giảng.

- Bà Võ Thị Hồng Lý chuẩn bị các danh sách học sinh và phần thưởng để trao cho 3 học sinh đỗ vào lớp 10 cao nhất và 10 học sinh nhận học bổng của cựu học sinh.

- Bà Lê Nguyễn Hồng Lê hỗ trợ các tiết mục văn nghệ và trao học bổng.

- Ông Trần Minh Hưng cùng phụ trách các tiết mục văn nghệ. Phụ trách âm thanh và thuê âm thanh trong buổi khai giảng, chuẩn bị nhạc bài hát quốc ca.

c) Tổ Văn phòng

- Chuẩn bị bàn đại biểu có khăn bàn, hoa, trà nước tiếp khách và CSVC khai giảng;

- Bà Nguyễn Thị Mai Lệ: mua hoa tặng HS, phụ huynh đối với học sinh thủ khoa, á khoa...; hoa trang trí, làm bảng trao học bổng thủ khoa, á khoa, ba.

- Bà Ngô Thị tuyết Nga phụ trách giấy mời đại diện Sở Giáo dục và Đào tạo; Đại diện lãnh đạo 3 xã Hòa Châu, Hòa Tiến, Hòa Phước; Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2023-2024; Phụ huynh 03 học sinh có điểm cao nhất, nhì, ba đỗ vào lớp 10 năm học 2024-2025. trong buổi khai giảng, chuẩn bị CSVC...;

d) Nhóm bảo vệ, phục vụ

- Phối hợp Đoàn trường chuẩn bị sơ đồ vị trí tập trung học sinh, bảng tên lớp, bàn, ghế, bục trong buổi khai giảng, hướng dẫn học sinh đi xe theo ca sáng, chiều;

- Kiểm tra cờ, dự trù mua cờ và cắm cờ, trang trí cùng với ông Nguyễn Minh Hoàng, cùng chuẩn bị âm thanh ánh sáng với Ông Trần Minh Hưng (chú ý nhạc Quốc ca thử trước).

e) Các bộ phận khác:

- Ông Huỳnh Văn Bình, Lê Quý Hiệu, Nguyễn Hữu Nhất Nam, Trần Văn Sơn phụ trách tập trung học sinh khối 10 trước nhà Đa năng trước giờ khai giảng (6 giờ 30 phút ngày 05/9/2024 để hướng dẫn;

- Ông Nguyễn Đình Nhân, ông Nguyễn Ngọc Tâm, ông Võ Hoàng Phong, Huỳnh Thanh Tùng, ông Nguyễn Kiệt cùng với Ban tổ chức, tổ bảo vệ trang trí, chuẩn bị lễ khai giảng hoàn thành trước 17 giờ ngày 04/9/2024.

- Bà Đinh Thị Ngọc Hạnh, bà Nguyễn Thị Phương (V), bà Nguyễn Thị Hoài, bà Nguyễn Thị Bích Hạnh, bà Trần Khánh My; bà Lê Thị Trà My; bà Nguyễn Thị Yến Mai, tiếp tân, đón khách hướng dẫn vị trí đại biểu ngồi, tiếp nước...(bà Lê Thị Trà My; Bà Lê Nguyễn Hồng Lê bung hoa khi trao thưởng học sinh, phụ huynh và hoa các đơn vị tặng và bảng trao học bổng)

Lớp trực chuẩn bị Lễ khai giảng:

- Lớp 12/1 trực nhật trước Lễ khai giảng;

- Lớp 12/2 trực nhật sau Lễ khai giảng.

Trên đây là toàn bộ kế hoạch tổ chức lễ khai giảng năm học 2024 - 2025, yêu cầu toàn thể CBGVNV và học sinh nhà trường theo dõi thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- CTCĐ, ĐTN, niêm yết;
- Lưu: VT

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Lê Kim Quang

NỘI DUNG
TRONG BUỔI TẬP TRUNG HỌC SINH
ĐẦU NĂM HỌC 2024 - 2025

I. THỜI GIAN

- Ngày 29/8/2024 tại phòng học
- + Ca sáng: 8 giờ 00'
- + Ca chiều: 15 giờ 00'

II. NỘI DUNG

1. Dọn vệ sinh lớp học.

2. Giới thiệu về trường, lớp. *(Lưu ý vị trí sơ đồ trường, các phòng hiệu bộ, chức năng và các bảng thông báo).*

a) *Học sinh, lớp:*

- Tổng số học sinh: 1433 học sinh;
- Tổng số lớp: 33 lớp; (K10: 486; K11: 477; K12: 470)
- Khối 10 có 11 lớp; Khối 11 có 11 lớp; Khối 12 có 11 lớp.

b) *Đội ngũ cán bộ, giáo viên:*

Tình hình cán bộ, giáo viên, nhân viên, tổ chuyên môn: Trường có 89 cán bộ, giáo viên, nhân viên. Ban Giám hiệu có 3 người; Bí Thư Chi Bộ, Hiệu trưởng là thầy Lê Đức Hà; Phó hiệu trưởng: thầy Lê Kim Quang; Ngô Mạnh Hùng, Chủ tịch Công đoàn thầy Nguyễn Đình Nhân; Bí thư Đoàn trường cô Hồ Quỳnh Như; trường có 10 tổ chuyên môn, 1 tổ văn phòng (trong đó 100% giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn)...

3. Giới thiệu về truyền thống nhà trường, tiểu sử cụ Phan Thành Tài *(Khối 10)*.

4. Phổ biến Nội quy học sinh, nhiệm vụ của người học. Giúp học sinh hiểu quyền lợi, nghĩa vụ, ý thức trách nhiệm của bản thân.

5. Bầu Ban cán sự lớp, phân công nhiệm vụ trong Ban cán sự.

6. Phân công nhiệm vụ trong cho học sinh khối 10 đi sớm trong buổi khai giảng (lúc 6 giờ 30 ngày 05/9/2024) tập trung tại nhà Đa năng để tập duyệt khai giảng.

7. Nhắc nhở học sinh toàn trường về trang phục trong buổi khai giảng; tập trung hàng ngũ, điểm danh, tập nghi thức chào cờ tổ quốc, tập hát quốc ca, đón học sinh đầu cấp và một số nội dung khác trong buổi khai giảng;

8. Phân công nhiệm vụ trong buổi khai giảng chính thức (Trang phục như đi học). Học sinh có mặt **lúc 6 giờ 45, ngày 05/9/2024** học sinh toàn trường tập trung hàng ngũ, điểm danh dự lễ khai giảng năm học 2024 - 2025, (riêng khối 10 tập trung lúc 6 giờ 30 để tập dượt), quán triệt học sinh tham dự đông đủ, đúng giờ, nhà trường đóng cổng và tổ chức buổi lễ khai giảng không cho học sinh đi trễ vào trường, sau buổi lễ khai giảng khối sáng vào học bình thường.

9. Thông báo lớp trưởng chép thời khóa biểu cho lớp trong ngày **30, 31/8/2024;**

10. Quán triệt về ***An ninh trật tự, An toàn giao thông, cấm tuyệt đối học sinh đi xe mô tô, xe gắn máy đến trường không đúng qui định của pháp luật, nếu phát hiện sẽ xử lý nghiêm.***

12. Quán triệt học sinh về việc bảo quản cơ sở vật chất của nhà trường, nếu phát hiện học sinh phá hoại tài sản nhà trường, tùy theo mức độ để xử lý kỷ luật và bắt buộc bồi thường gấp ba lần giá trị tài sản.

13. Nhắc nhở học sinh đầu năm về đồng phục, tác phong đến trường theo nội quy nhà trường, văn hóa ứng xử lễ phép, không mang đồ ăn vào lớp học...